

Szczegółowe kryteria oraz tryb oceny wniosków o realizację zadań publicznych w ramach inicjatywy lokalnej

I. Postanowienia ogólne

§ 1. Ilekroć w niniejszej uchwale mowa jest o:

- 1) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r., poz. 450 ze zmianami);
- 2) inicjatywie lokalnej – rozumie się przez to formę współpracy Gminy Jarocin z jej mieszkańcami, w celu wspólnego realizowania zadania publicznego na rzecz społeczności lokalnej;
- 3) wniosku – rozumie się przez to wniosek o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej;
- 4) wnioskodawców – rozumie się przez to mieszkańców Gminy Jarocin, bądź organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy występujące w imieniu mieszkańców gminy;
- 5) umowie – rozumie się przez to umowę o wykonanie inicjatywy lokalnej zawartą pomiędzy wnioskodawcami a Gminą Jarocin.;
- 6) Gminie - rozumie się przez to Gminę Jarocin.

§ 2. Celem podejmowania inicjatyw lokalnych jest realizacja przedsięwzięć polepszających warunki życia społeczności lokalnej, na rzecz i z inicjatywy których je podjęto.

§ 3. Wnioskodawcy mogą inicjować przedsięwzięcia służące wyłącznie zaspokajaniu zbiorowych potrzeb mieszkańców Gminy zgodnie z art. 7 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r., poz. 994 ze zm.).

§ 4. W ramach inicjatywy lokalnej mogą być realizowane zadania publiczne wymienione w art. 19b ustawy.

II. Postępowanie w sprawie inicjatyw lokalnych.

§ 5.1. Podstawą otrzymania wsparcia w ramach inicjatywy lokalnej jest złożenie wniosku w Urzędzie Gminy w Jarocinie, przez grupę inicjatywną składającą się z co najmniej 30 mieszkańców gminy.

2. Wniosek o realizację inicjatywy lokalnej powinien zawierać w szczególności:

- 1) nazwę i cel inicjatywy;
- 2) termin realizacji inicjatywy;
- 3) miejsce wykonywania inicjatywy;
- 4) podstawowe informacje o grupie inicjatywnej;

5) opis inicjatywy, w tym:

- a) proponowany zakres rzeczowy zadania,
- b) podział zadań do wykonania inicjatywy, z uwzględnieniem działań i wkładu grupy inicjatywnej,
- c) wstępny harmonogram realizacji inicjatywy,
- d) opis dotychczas wykonanych działań, które przyczyniają się do osiągnięcia celu inicjatywy,
- e) opis kolejnych działań planowanych przy realizacji zadania;

6) określenie przybliżonej liczby osób, którym służyć będzie inicjatywa lokalna;

7) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji inicjatywy, w tym:

- a) całkowity koszt,
- b) wnioskowaną wysokość dofinansowania oraz planowany sposób jej wydatkowania,
- c) wysokość zgromadzonych własnych środków finansowych i środków z innych źródeł,

8) przewidywany roczny koszt eksploatacji przedmiotu inicjatywy oraz przewidywane źródła jej finansowania po wykonaniu zadania;

9) imiona i nazwiska osób reprezentujących grupę inicjatywną wraz z podpisami.

2. Do wniosku należy dołączyć:

- 1) w przypadku organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy kopie odpisu z rejestru lub inny dokument potwierdzający status prawny Wnioskodawcy, listę mieszkańców, w imieniu, których wniosek jest składany wraz z ich adresatami oraz podpisami wraz z pisemnym oświadczeniem o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)
- 2) w przypadku osób fizycznych i nieformalnych grup mieszkańców-pisemne oświadczenie wszystkich uczestników, zawierające ich imiona i nazwiska, adresy, deklarację realizacji zdania publicznego, o które wnioskują wraz ze wskazaniem osób, które będą reprezentować mieszkańców, oraz oświadczenie o wyrażaniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

3. Do wniosku, o którym mowa w § 3 ust. 1 można dołączyć:

- 1) kosztorys inwestorski;
- 2) projekty budowlane;
- 3) decyzję o pozwoleniu na budowę lub zgłoszenie realizacji zadania.

4. Wszystkie dokumenty powinny być złożone w oryginałach bądź w kserokopiach potwierdzonych za zgodność z oryginałem.

§ 6. Wnioski, o których mowa w § 5 ust. 1, wnosi się do Wójta Gminy Jarocin lub na adres Urzędu Gminy w Jarocinie, 37-405 Jarocin 159.

§ 7. Oceny wniosków dokonuje się uwzględniając następujące kryteria:

- 1) celowość realizacji inicjatywy z punktu widzenia potrzeb społeczności lokalnej;
- 2) ilość osób, podmiotów zgłaszających inicjatywę lokalną;
- 3) zaangażowanie społeczne w realizację inicjatywy lokalnej (wkład pracy społecznej);
- 4) stan zaawansowania już wykonanych prac, które rokuja na powodzenie realizacji inicjatywy lokalnej;
- 5) wysokość środków własnych grupy inicjatywnej;
- 6) szansę na długotrwałe korzystanie z rezultatów wynikających ze zrealizowania lub realizacji inicjatywy lokalnej;
- 7) wysokość środków z budżetu gminy potrzebnych do realizacji inicjatywy;
- 8) koszty eksploatacji inicjatywy, jakie mają być poniesione przez gminę przy jej realizacji.

§ 8. 1. Wniosek o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej ocenia Wójt Gminy, biorąc pod uwagę stanowisko właściwej komórki organizacyjnej Urzędu Gminy, która proponuje Wójtowi Gminy uwzględnienie lub odrzucenie wniosku uwzględniając kryteria zawarte w §7. Jeżeli przygotowanie propozycji, o których mowa wyżej wymaga współpracy innych komórek organizacyjnych Urzędu Gminy, Wójt może powołać każdorazowo zespół do przygotowania propozycji.

2. Przyjęcie bądź odrzucenie wniosku może być uzależnione od złożenia dodatkowych wyjaśnień, informacji lub dokumentów w ustalonym terminie. Złożenie wymaganych informacji lub dokumentów po tym terminie powoduje wykluczenie podmiotu z postępowania.

3. W przypadku przyjęcia wniosku do realizacji Wójt Gminy Jarocin zawiera umowę na czas określony na realizację przedsięwzięcia w ramach inicjatywy lokalnej.

4. Powstałe w trakcie realizacji zadania w ramach inicjatywy lokalnej środki trwałe stanowią własność Gminy Jarocin.

5. Uczestnictwo w realizacji zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej nie rodzi po stronie Wnioskodawcy żadnych roszczeń o zwrot nakładów po jego wykonaniu.

6. Inicjatywy lokalne, przyjęte do realizacji, ujęte we wnioskach składanych w danym roku budżetowym mogą być realizowane w tym samym roku budżetowym bądź w roku następnym.

§ 9. Informację o realizacji zadań publicznych w ramach inicjatywy lokalnej podaje się do publicznej wiadomości na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Jarocin, na stronach internetowych Gminy Jarocin oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.